

		Sociokraticirklen Urbania	
		Referat: 25/5/2025	
		Dagsorden (punkter i fed er gennemført)) • Policy ang. hvor mange der skal være til stede ved et møde for at kunne godkende og evaluere på en policy.Afsnit 3.2.5 i MVOS (Nille) • Formålsvogter og delegeret skal sættes en dato på hvor længe perioden varer. • Introduktionsworkshop (aktivitetsplanlægning) Inger og Birgitte, udkast nr 2. ligger i arbejdsdokumenter. • Beslutning om hvornår næste facilitatortræning gennemføres • Valg af navn til formålsvogter/tovholder eller andet navn (Leyla) • Sociokraticirkelns mål og motivation i forhold til cirklen selv og i forhold til hele Urbania (Inger) • Angivelse af dagsorden i referat (før, under, efter ADMIN eller slet ikke) (Merete) • Policy om hvordan der optages nye medlemmer i sociokraticirklen (apr. 2025) • Nominering facilitator og sekretær • Feedback til facilitator og sekretær, når de har haft deres sidste seance	
Mødetid		25/5/2025 kl.: 10:00-14:00. Sted: Broen, Lundtoftegade 23	
Tid	Min	Emne	
10:00	10	Tjek-ind	
10:10	5	A (ttendance): Leyla, Claus, Birgitte, Inger, Merete Afbud: Helene, Rosalina, Cleo, Nille. Leyla går kl.: 11:30. Inger overtager referat. D (uration): 10:00-14:00 M (inutes): Referat fra sidst er godkendt I (nformation): - Sekretær præsenterer de nye mødedatoer: 12/8, 17/9, 16/10, 10/11, 7/12 (langt møde og julefrokost) - Claus giver en opdatering, Han holder orlov p.g.a. kursus, men vil gerne deltage til introweekend og til December mødet. N (æste 2 møder) Dage: 16/6 og 12/8. Sted: Broen, Lundtoftegade 23 Tjek hvem der kan komme	
10:15	5	Samtykke til dagsorden	Beslut

10:20	15	Policy ang. hvor mange der skal være til stede ved et møde for at kunne godkende og evaluere på en policy. Afsnit 3.2.5 i MVOS Forslag: Hvis en deltager ikke er med til mødet, kan denne på forhånd give sin indvending eller samtykke til inspiration til de andre deltagere. Efter at referatet er sendt ud, har den fraværende 48 timer til at lave en indvending, og hvis dette ikke sker, opfattes forslaget som godkendt. Tidsfrist: 1 år (260525) Samtykke til forslaget er givet. Vi reviderede procedure ved mange afbud til et møde (2023-01-13). Ny beslutning: Facilitator har mandat til at beslutte aflysning eller flytning af møde. Facilitator kan finde en anden at overgive mandatet til. Antal mødedeltagere for at gennemføre møde: Mindst 50% af cirk lens medlemmer. Beslutningen om mødet holdes eller ej og hvor, sendes både på mail og sms til mødedeltagerne. Beslutningen evalueres efter et år. (260525)	
10:35	10	Formålsvogter og delegeret: der skal sættes en dato på hvor længe perioden varer. Beslutning: Formålsvogter og delegeret sidder for den periode de er valgt til på generalforsamlingen, men rollerne evalueres efter et år.	
10:45	10	Introduktionsworkshop (aktivitetsplanlægning) Inger og Birgitte, udkast nr 2. ligger i arbejdsdokumenter. Beslutning: Inden kurset (når folk har tilmeldt sig) udsendes "Lille håndbog i sociokrati", og øvrigt materiale listes som muligheder (incl. hvor man kan finde det). MVOS tilføjes til denne liste. Det samme gælder Jens Eriks snak på Kort Sagt om Sociokrati. Facebook kan ikke bruges som obligatorisk medie. Kan Leylas video findes et andet sted? (+ formulering fra oplægget) Tidsforslag: 27. og 28. september og mandag aften 20. oktober. (alle bedes melde ind, om de kan)_OK fra Claus, Birgitte, Merete, Inger Finde et sted at være: Inger og Cleo Beslutninger indskrives i arbejdsdokumentet, der altså er opdateret.	

10:55	10	Beslutning om hvornår næste facilitatortræning gennemføres Punktet er ikke aktuelt lige nu og sættes på backloggen til januar 2026.	
11:05	15	Valg af navn til formålsvogter/tovholder/Lead eller andet navn (Leyla) - Runde alle giver forslag på navn og begrundelse (Skriv på tavle) - Nominering af navn - Muligvis anden nomineringsrunde - Facilitator stiller forslag om navn - Er der samtykke? UDSÆTTES DA VI ER FOR FÅ	

11:05	45	Sociokraticirkelens mål og motivation og domæne mål i forhold til cirklen selv og i forhold til hele Urbania (Inger) Formål <i>Sociokraticirkelens formål er at bidrage til udvikling af sociokrati i Urbania på en måde der understøtter Urbanias vision og værdier.</i> Mål for sociokraticirklen (1-årige) • <i>Uddannelse af urbanister i sociokrati:</i> - o <i>Afholdelse af introduktionsworkshops i sociokrati min. 1x/år</i> - o <i>Afvikling af facilitatoruddannelse samt opfølgning på denne</i> - o <i>Tilbud om støtte til facilitering af sociokrati i cirklerne, efterhånden som disse etableres</i> • <i>Tilbud til andre cirkler om hjælp til udformningen af domæner, efterhånden som det bliver relevant</i> • <i>Udarbejdelse af informationsmateriale om Urbanias sociokrati til vigtige eksterne partnere. Arbejdet påbegyndes primo 2025.</i> Forslag om at slette det sidste punkt (om informationsmaterialet), da der p.t. hverken er ressourcer eller motivation til det. Det blev besluttet. Ændring af domænebeskrivelsen (tilbage til den tidligere formulering): Fra: <i>"Sociokraticirkelens domæne er at udbrede sociokrati i Urbania bl.a. ved at uddanne urbanister i sociokrati og uddanne sociokratiske facilitatorer med et budget på 40.000 kr./år.</i> Til: <i>"Sociokraticirkelens domæne er at uddanne urbanister i sociokrati og uddanne sociokratiske facilitatorer med et budget på 40.000 kr./år.</i> <i>Herudover bidrager cirklen med input og forslag til ankercirkelens (bestyrelsens) arbejde med at udforme Urbania som sociokratisk organisation."</i> Begrundelse: Domænet beskriver det område, hvor cirklen har ret (beslutningsmyndighed) og pligt. Det skal være klart afgrænset, så man ved hvilket ansvar der ligger hvor. Vi har imidlertid ikke patent på at udbrede sociokrati i Urbania, andre må meget gerne hjælpe til, og de skal ikke spørge os først. Samtykke. Revideret domænebeskrivelse ligger i mappen Domæne	
-------	----	--	--

11:50	15	Angivelse af dagsorden i referat før ADMIN for at man hurtigt kan få et overblik. Samtykke!	
12:05	30	Frokost	
12:35	20	Policy evaluering hvordan der optages nye medlemmer i sociokraticirklen Medlemsskab: <i>Medlemmer optages i cirklen ved samtykke. Nye medlemmer skal som minimum have gennemgået en træning der svarer til "Sociokratisk Aftenskole" (=introduktionsworkshop til sociokrati).</i> Reaktioner: Indvendinger: Nyt forslag: Samtykke: UDSÆTTES TIL SENERE MØDE DA VI VAR FOR FÅ	
12:55	20	Nominering facilitator og sekretær Facilitator de næste to møder: <u>Birgitte</u> Sekretær de næste to møder: <u>Inger</u>	
13:15	20	Feedback til facilitator og sekretær, når de har haft deres sidste seance 1. Fokuspersonerne starter runden med at fortælle, hvad de har gjort godt. Fokuspersonen afslutter også runden ved at opsummere, hvad de har hørt. 2. Fokuspersonen starter runden med at sige hvad den ville have gjort bedre. Fokuspersonen afslutter også denne runde ved at opsummere, hvad de har hørt. → Vigtigt at facilitator skaber et trygt rum → Godt at punkterne bliver behandlet færdigt, selv om tidsplanen skrider → Vigtigt at kunne bede om hjælp (og så får man den) Feedback til sekretær (Leyla) udsat til næste møde, hvor hun er til stede.	

13:35	10	Opdatering af backlog (sekretæren tjekker) Punkter fra backloggen kopieres ind her. Nye punkter: Feedback til Leyla næste gang. Claus kontakt til Logik&Co om inspiration (august) Se backlog her	
13:45	10	Tjek ud Godt møde, god stemning + taget beslutninger Omstruktureringer af agenda (p.g.a. afbud) fungerede fint Rart at der er god tid (langt møde) Beslutninger bliver nemmere, når vi har haft tid til at tune os ind på hinanden Dilemma i facilitator-rollen: Hvornår har vi fokus på vores læringsproces, og hvornår på effektiviteten? Måske skal vi være tydeligere på dette.	