

## Referat af sociokratimøde 18. januar 2023

<p>Dato, tid: 18. januar 2023, 16:30-18:30 hos Jens Erik, Birkegade 4</p> <p><u>A(ttendance):</u> Merete, Inger, Jens Erik, Nille <u>Afbud:</u> Lisbeth, Steen, Riko <u>D(uration):</u> 18:30 <u>M(inutes):</u> direkte efter mødet <u>I(nformation):</u> meddelelser <u>N(æste møde):</u> ? Inger laver doodle frem til sommerferien.</p>	
<b>Check in</b>	
<b>Meddelelser</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bestyrelsesmøde 17.1.23: lønnet projektstilling hvor vedkommende skal sørge for at samle op på, hvad der sker, og hvilke beslutninger der skal tages.</li><li>2. Naboskabsgruppen i Urbania arbejder med at få kontakt til naboerne og få et godt naboskab mhp afdramatisering af, hvem Urbania er. Der er et borgermøde på vej (i starten af marts), som Københavns Kommune står for. Der vil være information om lokalplan for området. Vigtigt, at der kommer mange medlemmer fra Urbania. Jens Erik er tovholder i gruppen.</li><li>3. Kvarterspanelmøde i januar, som Jens Erik deltager i (Lundtoftgade).</li><li>4. Kommunikationsgruppen består kun af Naimah. Folk bruger ikke gruppen, men Inger skriver et indlæg om sociokratigruppen, og fællesskabsgruppen bruger også kommunikationsgruppen.</li><li>5. Fællesskabsgruppen har gang i forberedelserne. Forslag om at Michael holder en tale. Jens Erik ikke hjemme, så gruppen få finde en anden til at lave sang(e) (evt. Inger).</li></ol>	<b>O</b>
<b>Samtykke til dagsordenen</b>	<b>B</b>
<b>Organisationsarbejde i Urbania og sociokratigruppen</b> <p>På grund af usikkerhed om indholdet i arbejdet venter vi med dette punkt til et senere tidspunkt.</p>	<b>B</b>

<p><b>Hvordan tager vi imod nye medlemmer i sociokratigruppen</b>  Invitation ud i næste nyhedsbrev  Måske er der 3-5 der melder sig  Formålet er, at vi gerne vil have flere til at være med til bære sociokrati ind i Urbania.  Brainstorm (ej med i referatet) som er lagt i arbejdsdokumenter.  Inger vil gerne gøre sig nogle tanker om det første møde med de nye deltagere. Andre må meget gerne være med, max tre i alt.</p>	<p><b>B</b></p>
<p><b>17:10 - 17:30 (17:25-17:40)</b>  <b>Detaljegrad af referater</b></p> <p>Vi forholdt os til, hvad der står i 5.4.4 og 5.4.5 (inkl. skabelonen) i bogen s. 199-200.  I skabelonen ligger lists og drafts, som vi ikke tager med i det egentlige referat, men lægger dem i arbejdsdokumenter. Vi skriver altså kun én udgave af referatet.  Yderligere om vores diskussion i arbejdsdokumenter.  Merete forsøger at lave referatet efter disse retningslinjer.  Evaluering efter tre måneder.</p>	<p><b>B</b></p>
<p><b>Valg af sekretær</b>  Sekretærens rolle  Til mødet 13. oktober 2022 besluttede vi nedenstående, som vi – ligesom ved andre beslutninger – alle har som opgave at forholde os til.  ”Definition af sekretærens rolle  Der var en runde, hvor alle sagde hvordan de opfatter rollen.  Ingers forslag: at en uge før mødet sender sekretæren et forslag til dagsordenen ud, som at alle kan kommentere og komme med ændringsforslag til  Hvis der spørges ud er det en god ide at sætte en deadline på som alle svarer  Ingers ændringsforslag: det påhviler alle medlemmer at skrive punkter ind i backloggen – sekretæren tager derefter stilling til hvilke punkter der skal med i dagsordenen og sammen med facilitatorer dannes den og udsendes”</p> <p>Tilføjelse:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretæren skal derudover indføre beslutninger i ”log over sociokratigruppens beslutninger”</li> <li>2. Sekretæren <b>og</b> facilitatoren udarbejder dagsordenen sammen, og sekretæren sender den ud.</li> <li>3. Evaluering efter 3 måneder.</li> </ol> <p>Valg af sekretær udskydes  Riko er sekretær på næste møde.</p>	<p>U/B</p>

**Udtjekning**

Godt at vi tog en pause og gik op på taget, da det viste sig, at vi ikke kunne tage det første punkt. Godt med åbenhed om uenigheder. God brainstorm om nye medlemmer. Vi er gode til at være konstruktive. Gode til at prioritere undervejs. Vigtigt i runderne, at den, der har ordet, ikke bliver afbrudt af kommentarer.

**Back log**

- Udvidelse af gruppen
- Møde med nye medlemmer
- Gennemgang af referater, følsomme oplysninger
- Valg af sekretær.