

		Referat Sociokratigruppen Urbania	
Mødetid og sted		Tirsdag 18. april 2023 kl. 16.30 til 19.00 + efterfølgende mad Hos Jens Erik (dagens kok) og Lisbeth, Birkegade 4, 3. th., 2200 Kbh. N	
Tid	Min	Emne	
16.30	10	<p>A(ttendance): Hvem er her? Inger, Merete, Lisbeth, Nille, Jens Erik, Riko, Steen, Nila. Afbud: Cleo. (Ina?) Tidligere afgang: Riko kl. 17.55.</p> <p>D(uration): mødets varighed M(inutes): referat fra sidst I(nformation): meddelelser. Nille orienterede om nøglepunkter fra et åbent onlinemøde i SOFA. Riko opfordrede til, at vi selv læser referater fra bestyrelsesmøderne. N(æste møde): tid og sted: Tirsdag 16. maj kl. 16.30 til 19 hos ?</p>	
16.40	20	<p>Tjek ind: Lidt anderledes pga. nye medlemmer: Hvem er vi? Vores motivation for sociokrati og Urbania, overordnet oplevelse af at være medlem af Urbania, relevant baggrund (fx tilsvarende erfaring, ledelse). Max to minutter pr. person.</p>	
17.00	5	Samtykke til dagsordenen	
17.05	10	<p>Punkt 1: Kort info til nye medlemmer.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Gruppens arbejdsmodus. Vi lærer, mens vi arbejder, skifter roller, giver feedback. 3 minutter. (Merete). ○ Hvad har vi gjort. Aftenskolen, intro i Den 3. Revle. 2 minutter. (Jens Erik). ○ Udadrettede aktiviteter. 2 minutter. (Inger) ○ Backlog: Hvad har vi på tapetet. 2 minutter. (Lisbeth). 	
17.15	45	<p>Punkt 2: Hvad skal vi lave (inkl. prioritering), og hvem har lyst til hvad? Brainstorm + runde.</p>	
			B
			O
			U/B

		<p>Evt. danne undercirkler. Evt. fordeling af opgaver.</p> <p>Brainstorm + hvem vil arbejde med hvad: Se arbejdsdokument.</p> <p>Beslutning: Til næste møde i maj forbereder ... :</p> <p>Jens Erik: Input til, hvordan man praktiserer sociokratiske metoder med mange mennesker.</p> <p>Inger og Merete (og måske Riko): Forslag til aftenskolen.</p> <p>Til junimødet: Lisbeth og Steen: Noget om NVC og danse.</p>	
18.00	5	<p>Punkt 3: Mødeplan. Tirsdag 13. juni 16.30 til 19. (Afbud: Cleo, Nille). Igangsætte Doodle for anden halvdel af i år.</p> <p>Beslutning: Inger opretter en Doodle. Alle: Sender faste minusdage til Inger inden 1. maj 2023.</p>	B
18.05	10	Pause	
18.15	10	<p>Punkt 4: Uploade vores referater til Urbanias medlemswebsite. Nille har gennemgået alle referater for personfølsomme oplysninger, og Lisbeth, Inger, Steen og Dorthe har tjekket "Tjek ind" i et specifikt referat. Referater klar.</p> <p>Beslutning: Jens Erik lægger vores referater på medlemssitet + opretter/inddeler referaterne i mapper for hvert år (også i vores eget Google Docs).</p>	B
18.25	10	<p>Punkt 5: Procedure ved mange afbud. Hvordan undgå mange mails og telefonkald over mange timer? Tidspunkt for beslutning om at aflyse/gennemføre møde? Hvem beslutter og hvordan?</p> <p>Beslutning: Punktet udgik.</p>	B

18.35	5	<p>Backlog:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vælge sekretær og facilitator. På mødet 16. maj 2023. - Procedure ved mange afbud. Hvordan undgå mange mails og telefonkald over mange timer? Tidspunkt for beslutning om at aflyse/gennemføre møde? Hvem beslutter og hvordan? (Nille) - Aftenskolen (Inger) - Sociokratigruppens rolle i bestyrelsens kommende arbejde med organisation i Urbania. (Jens Erik) - Hvordan holder vi styr på vores beslutninger? Excel arket er ikke fuldstændigt, og det er uklart, hvordan vi fordeler information mellem referat og beslutningsark. (Riko) Til hjørne. - Erfaringer fra aftenskolen: (Riko) - Hvor meget kan/skal vi udtale/diskutere for andre, repræsentere dem? - Er følelseladede emner egnede/ikke egnede til at gennemskue processen? - Kan sociokratiske principper hjælpe til at forstå/udarbejde - Nonviolent Communication i Sociokratigruppen. Juni. 	
18.40	20	<p>Tjek ud. Herunder: Mødeevaluering + hvor er jeg henne + evt. hvad har jeg brug for for at kunne deltage og bidrage. Max to minutter pr. person.</p>	
19.00		<p>Mødet slut. Mad og fri leg indtil ca. kl. 20.</p>	